

自己評価及び保護者による評価 結果票 (保護者)

アンケート実施日: R2年2月20日~2月29日 アンケート回答者: 18名
 アンケート対象者: 30名 アンケート回答率: 60%

自己評価及び保護者による評価 結果票 (職員)

アンケート実施日: R2年2月20日~2月29日 アンケート回答者: 7名
 アンケート対象者: 8名 アンケート回答率: 87.5%

		チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	回答数
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16	1	1	室内は少し狭いように思うが、屋外の活動が多く、良い。ワンフロアなので、「十分に」とは言えない。	18/18	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	5	0	どんな体制で働いているのか、伝わってこないで分からない。	18/18	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	10	1	入口の段差が気になる。入口の段差が高い。	18/18	
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	17	1	0		18/18	
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	16	2	0	いつも親子で楽しみにしている。クッキングや工作をはじめ、外出も多く良い。	18/18	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	10	1		18/18	
保護者への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	2	0	イベント等の負担金については説明がある。	18/18	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	1	0		18/18	
保護者への 説明等	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	0	0		18/18	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	4	0	父母会、保護者会があることを知らない。	18/18	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	1	0	苦情をしたことがないので、今のところよく分からない。	18/18	
	⑫	子どもや保護者の意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	0	0		18/18	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	3	1	もう少し会報や新聞みたいなものがあると嬉しい。行事予定がなくなったのが残念。子どもに何するの？と聞かれても分からない。	18/18	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	16	2	0		18/18	
非常時等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	9	2	説明を受けたことがない。分からない。	18/18	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	10	1	分からない。訓練をしたと聞いたことがない。	18/18	
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	4	0		10/18	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	10	0	0	いつもありがとうございます。	10/18	

		チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	回答数
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	1	2	4			7/7
	②	職員の配置数は適切であるか	5	2	0	その日によって違いはある。学習エリア、リラックスエリア等、それぞれに職員が対応している。		7/7
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	2	5	入口から階段で、スロープがない。		7/7
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	3	1			7/7
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	3	0			7/7
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	3	1	結果を保護者等に見える場所に設置した。		7/7
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	2			7/7
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	0	研修は多く参加出来ている。外部研修等に積極的に参加する機会を設けている。		7/7
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	0			7/7
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4	0			7/7
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1	0			7/7
適切な 支援の 提供	⑫	活動プログラムが固定化されないように工夫しているか	7	0	0	イベントは色々な行事を考えられている。支援計画書に次回トレーニングを載せて実行している。		7/7
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	3	0	タイムスケジュールを組んでいる。		7/7
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	0			7/7
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2	2	個別のファイルに支援内容を記載している。		7/7
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	3	3	必ずではないが、職員同士で支援の振り返り、話し合いをしている。終了後は、送迎等があり、出ていないのが現状。		7/7
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証。改善につなげているか	3	4	0			7/7
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	1	0	話し合いの中で、児発管が職員に確認し、見直しが必要な場合、計画書を変更している。		7/7

適切な支援の提供	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	2	5	0	個別支援と集団支援を行っている。	7/7
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	3	0	管理者・児発管が参加している。	7/7
	21	学校との情報共有(年間計画、行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	2	0		7/7
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	6	1		7/7
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	5	2		7/7
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	4	3	まだ機会がない。	7/7
	25	児童発達支援センター発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	3	研修に参加している。	7/7
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	5	児童館へは行った。	7/7
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	3	4		7/7
保護者への責任説明等	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	3	0	サービス提供記録を書いたり、個別に話をする。	7/7
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	4	担当者会議で話を出来るときにはしている。	7/7
	30	運営規定、支援の内容、利用者負担額について丁寧な説明を行っているか	6	1	0		7/7
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	5	0		7/7
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	3	0	運動会やボウリング大会等のイベントを行い、支援出来ている。 毎年保護者会を開催している。	7/7
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	管理者が職員から情報収集したり、保護者に確認して対応している。	7/7
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	2	0	個別の活動の様子を月に1回保護者に配布している。	7/7
	35	個人情報に十分注意しているか	5	2	0		7/7
非常時等の対応	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	2	0	ボードを利用して、情報を伝えることが出来ている。 イベント情報など分かりやすく、個別に提示している。	7/7
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	1	2	クリスマス会に地域の同好会の方に毎年来ていただいている。	7/7
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3	0	職員は周知している。	7/7

非常時等の対応	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	0		7/7
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	1	6	0		7/7
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	4	1	個人ファイルに記載している。	7/7
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	4	1	保護者に成分の確認を毎回行っている。	7/7
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	発生した時は共有し、注意するように出来ている。連絡ノートに挟み、職員が情報共有している。	7/7